



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области**

«Средняя общеобразовательная школа №30»

346506, Ростовская область, г.Шахты, ул. Островского, 26,
тел. 8 (8636) 23-05-98, e-mail: school30@shakhty-edu.ru, <http://www.school30.net/>

«31» августа 2020 г.

№129

ПРИКАЗ

Об организации питания
в 2020-2021 учебном году

В соответствии со ст. 37, руководствуясь постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 №45 "Об утверждении СанПиН 2.4.5. 2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», от 10 июля 2015 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», руководствуясь санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов», в соответствии с постановлением Администрации города Шахты от 21.08.2014 №5171 «Об организации льготного питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на территории муниципального образования «Город Шахты» (с изменениями), Положением о Департаменте образования г. Шахты, на основании приказа Департамента образования г.Шахты от 31.08.2020 №342 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях в 2020-2021 учебном году», в целях создания условий для укрепления и сохранения здоровья детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 100% льготное питание для обучающихся следующих категорий:

- дети-инвалиды;
- дети из многодетных семей;
- дети из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих на учете в муниципальном банке данных;
- обучающихся 1-4 классов;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Льгота предоставляется многодетным семьям, имеющим трех и более детей, в возрасте до 18 лет, а в случае обучения достигшего совершеннолетия ребенка по очной форме обучения в общеобразовательной организации - до завершения обучения по общеобразовательным программам.

2. Организовать горячее питание и буфетное обслуживание обучающихся 5-9 классов с 01.09.2020 года с учетом продолжительности пребывания обучающихся в школе в соответствии с примерным 2-недельным меню, разработанным организатором питания и согласованным Департаментом образования г. Шахты и ассортиментным перечнем буфетной продукции. Обеспечить охват обучающихся горячим питанием не ниже 89% .

3. Обеспечить льготным питанием обучающихся в пределах средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации на текущий финансовый год:

3.1. Один раз в день - детям-инвалидам, детям из многодетных семей, детям из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих на учете в муниципальном банке данных, обучающимся 1-4 классов согласно меню, утвержденному исполнителем услуг, согласованному руководителем образовательной организации, руководителем Департамента образования г. Шахты;

3.2. Два раза в день (завтрак и обед) – детям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), согласно меню, утвержденному исполнителем услуг, согласованному руководителем образовательной организации, руководителем Департамента образования г. Шахты;

3.3. В виде дополнительного питания обучающимся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока из расчета одна порционная упаковка 0,2 л в день на одного ребенка до 2-х раз в неделю;

3.4. Исполнять установленный данным приказом порядок предоставления субсидии местного бюджета из расчета 54,99 рублей на одного обучающегося в день. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются ежедневным двухразовым горячим питанием из расчета: завтрак- 54,99 руб., обед-76,99 руб. в день на одного ребенка.

4. Краснову Н.В., учителя начальных классов, назначить ответственной за организацию питания учащихся и проведение мониторинга организации питания.

5. Красновой Н.В., ответственной за организацию питания учащихся:

5.1. Обеспечить систематический контроль качества и норм выхода поставляемых готовых блюд, соответствия оказываемых исполнителем услуг условиям заключенных договоров.

5.2. Обеспечить исполнение требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

5.3. Продолжить в рамках учебных предметов работу модулей по изучению основ здорового питания.

5.4. Включить в план воспитательной работы учреждения мероприятия по пропаганде здорового питания среди обучающихся на 2020-2021 учебный год.

5.5. Оформить до 09.09.2020 тематические стенды по формированию культуры здорового питания, о ходе реализации мероприятий по совершенствованию организации питания школьников.

5.6. Активизировать информационную работу с родительской общественностью по вопросам контроля организации и качества питания обучающихся. Размещать на сайте школы информацию о проведении презентаций работы школьных столовых и дегустаций блюд.

5.7. Разработать и утвердить локальный акт об общественном родительском контроле питания в соответствии с методическими рекомендациями не позднее 01.09.2020.

5.8. Разместить на официальном сайте образовательной организации в разделе «Школьное питание» примерное меню, методические рекомендации по организации питания, по осуществлению родительского контроля питания, локальный акт общеобразовательной организации об общественном родительском контроле питания не позднее 04.09.2020.

5.9. Обеспечить контроль исполнения работниками пищеблока требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

5.10. Сформировать пакет документов на категории обучающихся муниципальной бюджетной общеобразовательной организации, получающих льготное питание.

5.11. Осуществлять мониторинг обеспеченности льготного питания учащихся, учитывая фактическое присутствие обучающихся, имеющих право на получение льготного питания.

6. Создать бракеражную комиссию для проведения оценки качества блюд.

В состав бракеражной комиссии включить: Краснову Н.В., ответственную за организацию питания учащихся, Слепову С.В., медицинского работника, Свирякина В.Е., работника пищеблока. Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы бракеражной комиссией.

7. Мирошникову З.Л., завхоза школы, назначить материально ответственным лицом за получение, хранение, выдачу и обеспечение дополнительным питанием учащихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока, за соблюдение требований санитарного законодательства РФ при организации питания учащихся; в случае ее отсутствия возложить ответственность за

получение, хранение, выдачу и обеспечение дополнительным питанием учащихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока, за соблюдение требований санитарного законодательства РФ при организации питания учащихся на Краснову Н.В., ответственную за организацию питания учащихся.

8. Мирошниковой З.Л., завхозу школы:

8.1. Строго следить за соблюдением остаточного срока хранения молока при его приемке, а также за соответствием предоставленных сертификатов и качественных удостоверений требованиям действующего законодательства.

8.2. Контролировать сроки поставки молока в учреждение в соответствии с графиком. В случае нарушения сроков поставки и несоответствия качества продукции требованиям муниципального контракта информировать Департамент образования г. Шахты в течение 1 дня с момента установления факта несоответствия.

8.2. Обеспечить контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима в школьной столовой – срок: постоянно.

9. Слеповой С.В., школьной медсестре, осуществлять контроль за организацией питания обучающихся, за работой школьной столовой, за соблюдением сроков прохождения медосмотра работником столовой

10. Утвердить:

10.1. Положение по организации родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательной организации (приложение 1).

10.2. Порядок выдачи дополнительного питания учащимся 1 – 4 классов МБОУ СОШ №30 г. Шахты в части бесплатного предоставления молока. (Приложение №2)

10.3. Именной талон, Журнал учета дополнительного питания обучающихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока. (Приложение №3)

10.4. Список обучающихся 1-4 классов, получающих бесплатное горячее питание на 01.09.2020 в количестве 89 человек и список обучающихся 5-9 классов льготных категорий, получающих питание 1 раз в день в количестве 24 человек, на основании подтверждающих документов. (Приложение № 4).

10.5. График питания учащихся 1-9 классов (Приложение №5)

9.6. График дежурства учителей на переменах в обеденном зале (Приложение №6)

11. Смирновой М.С., главному бухгалтеру:

11.1. Обеспечить контроль за целевым и эффективным расходованием средств субсидии, выделяемых на организацию льготного питания обучающихся льготной категории, осуществлять расходы на питание в соответствии с фактическим присутствием обучающихся, имеющих право на получение льготного питания и утвержденным размером стоимости питания на одного ребенка в день.

11.2. Своевременно предоставлять в централизованную бухгалтерию Департамента образования г.Шахты оформленные надлежащим образом в соответствии с требованиями действующего законодательства документы на

оплату за оказанные услуги питания (копии счетов и актов выполненных услуг).

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Р.С.Лактионова

Положение МБОУ СОШ №30 г.Шахты по организации родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательной организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по организации родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательной организации разработано в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г. и Уставом МБОУ СОШ №30 г.Шахты»

1.2. Настоящий локальный акт направлен на:

- улучшение организации питания детей в общеобразовательной организации и в домашних условиях;
- проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательной организации.

1.3. Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания обучающихся.

1.4. Основные задачи по организации горячего питания:

- создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

2. Принципы организации здорового питания

2.1. Федеральным законом от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов" установлено определение "здорового питания", что крайне важно для формирования здоровой нации и увеличения продолжительности активного долголетия.

Здоровое питание - питание, ежедневный рацион которого основывается на принципах здорового питания, отвечает требованиям безопасности и создает условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений.

Принципами здорового питания являются основные правила и положения, способствующие укреплению здоровья человека и будущих поколений, снижению риска развития заболеваний и включают в себя:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья потребителей пищевых продуктов по отношению к экономическим интересам индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность, связанную с обращением пищевых продуктов;
- соответствие энергетической ценности ежедневного рациона энергозатратам;
- соответствие химического состава ежедневного рациона физиологическим потребностям человека в макронутриентах (белки и аминокислоты, жиры и жирные кислоты, углеводы) и микронутриентах (витамины, минеральные вещества и микроэлементы, биологически активные вещества);
- наличие в составе ежедневного рациона пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров (включая трансизомеры жирных кислот), простых сахаров и поваренной соли, а также пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;
- применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов.

Здоровое питание предусматривает профилактику патологических пищевых привычек (избыточный по калорийности ужин, чрезмерное потребление соли и сахара, легких углеводов, предпочтение продукции с высоким содержанием сахара (кондитерские изделия, сладкие выпечка и напитки), жира (колбасные изделия и сосиски, бутерброды), продолжительные перерывы между основными приемами пищи).

Здоровое питание направлено на снижение рисков формирования патологии желудочно-кишечного тракта, эндокринной системы, снижение риска развития сердечно-сосудистых заболеваний и избыточной массы тела.

3. Родительский контроль за организацией питания детей.

3.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

3.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в образовательной организации могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.3. В состав комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся входят представители администрации школы, члены Родительского комитета, педагоги, ответственный за организацию питания в школе.

3.3.1. Задачами комиссии являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- наличие в составе ежедневного рациона пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров (включая трансизомеры жирных кислот), простых сахаров и поваренной соли, а также пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;
- применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов.

3.3.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2).

Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

4. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Назначение ответственных за организацию горячего питания	До 01.09	Директор ОО
Проведение мониторинга по охвату горячим питанием обучающихся	Еженедельно	Классные руководители, комиссия родительского контроля
Организационное совещание (порядок приемы обучающимися завтраков, обедов, график дежурств и обязанности дежурного учителя, соблюдение санитарно-гигиенических требований)	Сентябрь	Директор ОО
Организация работы школьной комиссии по питанию	В течение года	Классные руководители, комиссия родительского контроля
Осуществление еженедельного контроля за работой школьной столовой, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Директор ОО, ответственный за организацию питания
Оформление стендов	Сентябрь	Ответственный за организацию питания
Обновление страницы школьного сайта (вкладка Горячее питание)	В течение года	Ответственный за организацию питания

Приложение 1

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
 - НЕ НРАВИТСЯ
 - НЕ УСПЕВАЕТЕ
 - ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
 - ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 - ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
 - 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - ИНОГДА
 - НЕТ
6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - НЕ ВСЕГДА
- 7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
 - НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
 - ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
 - ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
 - ОСТЫВШАЯ ЕДА
 - МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
 - ИНОЕ _____
8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?
 - ДА
 - НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ# ИЗ ДОМА?

- ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Приложение 2

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопрос	Да/нет
1 Имеется ли в организации меню? А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации Б) да, но без учета возрастных групп В) нет	
2 Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? А) да Б) нет	
3 Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? А) да Б) нет	
4. В меню отсутствуют повторы блюд? А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? А) да Б) нет	

7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?
- А) да
 - Б) нет
8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?
- А) да
 - Б) нет
9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?
- А) нет
 - Б) да
10. Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?
- А) да
 - Б) нет
11. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?
- А) да
 - Б) нет
12. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?
- А) да
 - Б) нет
13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?
- А) нет
 - Б) да
14. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?
- А) да
 - Б) нет
15. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?
- А) нет
 - Б) да
16. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?
- А) нет
 - Б) да
17. Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?
- А) нет
 - Б) да

**Порядок выдачи дополнительного питания
учащимся 1- 4 классов МБОУ СОШ №30 г. Шахты
в части бесплатного предоставления молока**

1. Выдача молока осуществляется в учебных классах по именованным талонам по следующему графику:

Дни недели	Время	Класс	Ф.И.О. ответственного
<i>Пятница</i>	1 смена	1	Соколова Е.Н.
	вторая перемена		
	2 смена	2	Соколова Е.Н.
	вторая перемена	3	Свиридова Н.В.
		4	Краснова Н.В.

2. Необходимо соблюдение следующих правил:

- использование одноразовых стаканов и трубочек, которые применяются после вскрытия упаковки по линии разреза;
- не допускается к выдаче молока работника с порезами, ссадинами,
- инфекционными заболеваниями и подозрениями на них;
- соблюдение учащихся правил личной гигиены.

3. Хранение молока осуществляется в помещении пищеблока при соблюдении требований к условиям и срокам хранения, температурного режима на поддонах.

4. Учащимся, отсутствующим на занятиях, во время каникул, выдача молока не осуществляется.

5. Классным руководителям 1-4 классов:

- осуществлять мониторинг обеспеченности дополнительным питанием учащихся 1-4 классов в части бесплатного предоставления молока за счет средств местного бюджета, получение молока осуществлять по заявке на каждый раз.

Именной талон

ФИ учащегося	Класс	Дата

Подпись Краснова Н.В.

**Журнал учета дополнительного питания обучающихся 1-4 классов в
части бесплатного предоставления молока**

Дата	Класс	Отв. за выдачу бесплатной продукции	Личная подпись ответственного	Отв. получение бесплатной продукции	Личная подпись ответственного	Количество учащихся по списку	Количество выданной молочной продукции

Список обучающихся 1-4 классов, получающих бесплатного горячего питания

№ п/п	ФИО (полностью)	Класс	Наличие статуса «ребенок с ОВЗ» (указать «имеется» при наличии)

**Список обучающихся 5-9 классов льготных категорий,
получающих питание 1 раз в день**

№ п/п	ФИО (полностью)	Класс	Льготная категория

График питания учащихся 1-9 классов

Время	Класс
09.30-09.50	1
10.30-10.50	5, 6, 9
14.00-14.20	2, 3, 4, 7, 8
16.00 – 16.15	2, 3, 4 (обед для обучающихся с ОВЗ)

График дежурства учителей в обеденном зале

Время	Класс	ФИО учителя
09.30-09.50	1	Соколова Е.Н.
10.30-10.50	5, 6, 9	Волкова А.А.
14.00-14.20	2, 3, 4, 7, 8	Краснова Н.В.
16.00 – 16.15	2, 3, 4 (обед для обучающихся с ОВЗ)	Свиридова Н.В.